



## **Gizlilik**

### **Amaç**

### **Etkilenen Platformlar**

Tüm Platformlar

### **İlgili COBIT Konuları**

PO8 – Tüm alanlar tekrar gözden geçirildi

PO8.4 – Gizlilik, Entellektüel Özellik ve Veri Akışı

### **Mevzuat**

#### **Avustralya**

Avustralya Hükümetinin belirlediği 10 National Privacy Principles (NPP's) Ulusal Gizlilik İlkesi (UGI) kısmen Privacy Act.'nin iyileştirilmiş halidir. İlgili dokümanın tamamına ulaşmak için;

<http://www.privacy.gov.au/publications/npps01.html>

UGI ve ( Privacy Act. ) fazlaca kompleks olmadığında diğer ülkelerde yasalardan kaçınma ve korunmada oldukça iyi çalışmaktadır. Yükümlülük bilgiyi toplama ve saklama esnasında güvenlik sağlanana kadar Şirkete aittir, bu zamana kadar da kullanıcı hakları gizlidir ( Privacy Act. ).

Kısaltılmış olarak 10 İlke (prensip) aşağıdaki gibidir;

1-) Toplama: Eger ticari anlamda kesinlikle faydalı olacaksa, verileri birseysel olarak toplayabilir ve saklayabilirsiniz.

2-) Kullanım ve Patent Hakkı Bildirimi: 3. Şahıslara gizli bilgiler, açıklamalar ve patent hakkı veremezsiniz.

3-) Veri Kalitesi: topladığınız verilerin doğruluğunu ve güncelliğini garantiye almalısınız.

4-) Veri Güvenliği: Veri güvenliğinizi için verilerinizi dataya erişimi olmayan kullanıcılardan korumalısınız.

5-) Açıklık: Gizlilik İlkelerinizi doğrultusunda datanızın hangi kısmını sakladığınızı kullanıcılara bildirecek metni hazırlamalısınız.



6-) Kullanım ve Doğrulama: Kullanıcılara Veriyi yeniden incelemeleri için izin vermelisiniz.

İnsanlar verinin silinmesini talep edebilirler.

7-) Tanımlayıcı Bilgiler ( Kimlik ) : Kişisel bilgilerinizde resmi kimlikleri kullanamazsınız (Pasaport, ehliyet vb.)

8-) Anonimlik ( Yaraticının Bilinmemesi ) : Eğer mümkünse kullanıcılar anonimlik hakkını kullanmalıdır.

9-) Veri Akışını Sınırlamak: Avustralya sınırları dışına gizli veri yollayamazsınız.

10-) Hassas Açıklamalar ( Bilgiler ) : Açıklamalarınız da politik, siyasi, sağlık durumu vb. Bilgiler bulunduramazsınız.

Şirketler, kuruluşlar, topluluklar kullanacakları verileri toplarken, bazı detaylarda bu noktaların gizliliğini isteyebilirler. Örnek vermek gerekirse, esas olarak sınav ortamında Kişisel bilgi kullanmak yasak olsa da, kullanıcı Kişisel anlaşılan önceden bu bilgilerin kullanıma açık olduğu şartını içeriyorsa, kullanılabilir.

Cezalar sert ve kesin daha da iyisi single offences, kaydediler, önemli personel bilgilerini sağlama almak için profesyonel hukuki bilgi desteği almalısınız, edinmelisiniz.

## EU

Avrupa Birliği Talimatları 95/46/EC ihtiyaç doğrultusunda Avrupa Birliği bünyesinde belirli istekleri orteyebilir saklayabilir. Özetlemek gerekirse, bilgiler sadece gerektiği zaman toplanır, istenmedikçe bilgiler değiştirilemez ve bilgiler politik, ırkçı, dinsel düşünce & açıklama içeremez.

Her üye ülkenin bu konu altında kendi yasaları vardır.

## UNITED KINGDOM

United Kingdom Veri Güvenliği Geçmiş

( 1998 <http://www.opsi.gov.uk/acts/acts1998/19980029.htm> ) personel veri stogunu kullanmak ve işlemek için 8 Veri Güvenliği İlkesi belirlemiştir.

Not: Personel data “Duyarlı (Özel) Personel Verileri” içinde ırk, din, sex yasami, politik görüşler, dini inançlar vb. Bunlar yüksek seviyeli personel verileridir.

1-) Personel verileri dürüstçe ve adil bir şekilde işlenmelidir,

(a) At least one of the conditions in Schedule 2 [processing of personal data] is met, and

(b) In the case of sensitive personal data, at least one of the conditions in Schedule 3 [processing of sensitive personal data] is also met.



2-) Kişisel veriler yalnızca bir kez ya da oldukça açık olduğunda ve yasalara uygun amaçlar olduğunda edinilebilir ve bu amaç ya da amaçlarla birlikte bağdaşmayan tarzlar (davranış biçimleri) daha fazla islenmemelidir.

3-) Kişisel veriler konuyla ilgili ve aşırı olmayan bağlantıda amaç ya da amaçlar için işlem yapmak için yeterli olmalıdır.

4-) Kişisel veriler kesin ve gerekli olmalıdır, kept up to date yapmak için.

5-) Amac ya da amaçlar için islenen Kişisel veriler amac ya da amaçlar için gerekli olandan daha uzun süre saklanamaz.

6-) Bu Act. Altında veri konusunun doğruları ile uyum içinde Kişisel veriler islenebilir.

7-) YetKişi olmayanlar verileri dikkatle inceleyerek personel verilerine ulaşabilir, zarar verebilir, kullanabilir, silebilirler.

8-) Personel veri Güvenliği sağlanana kadar personel verileri bir başka ülke ve ya bölgeye transfer edilmemeli, Avrupa Birliği sınırları dışına çıkarılmamalıdır.

Özetle, The Act. Veri doğruluğunun tanımlanması:

- Personel Verilerine Doğru Erisim: Personel hakkında ki verilerin ne amaçla toplandığını ve bunu kimin göreceğini bilmek isteyebilir.
- Where data controller is credit reference agency: Kredi acentaları sadece finansal durum hakkında açıklama yapabilirler, spesifik detaylara girmezler: Ama ihtiyaç doğrultusunda buna hakları vardır (Diğer Acts.)
- Direk Pazarlamanın Önüne Doğru Şekilde Gecmek: Veri pazarlama (alışveriş) amaçlı kullanılırsa, personel veri işlenmesinin sonlandırılmasını isteyebilir.
- Doğru Olarak Otomatik İlişkilendirmek: Personel yalnızca önemli olmayan kararların otomatik olarak alınmasını isteyebilir. Örnek olarak, Kredi kullanım talebi. Bu durumda veri sahibi bu talebe otomatik cevap verilmediğinden emin olmalıdır.
- Doğrulama, Engelleme, Silme ve Yok Etme: In a court, Veride yanlış bir şey varsa silinebilir. 3. Şahıslar bilgilendirilir. Veriye ek olarak doğru bilgilerin girilmesi istenir.

Kayıtlı, işlenmiş verilere ek olarak isteklerde bulunulabilir Act. Onları atladık (burada yazmadık) .

Herhangi biri veri işleme yapıyorsa veri işleme bir yetkili tarafından kayıt altına alınmalıdır: this includes describing the measures taken under point 7 of the Privacy Principles (see above).

## **GERMANY (Almanya)**

Almanya Federal Veri Güvenliği Kanunu Kişisel bilginin kullanımını yukarıdakilere benzer şekilde sınırlar. Kanunların amacı Kişisel bilgileri, kullanırken gizliliğin bozulmasından ve bireylere karşı kullanılmasından korumaktır.

Bilgi toplanmadan önce, kullanıcı veriyi nasıl kullanacağını bildirmek zorundadır:



Veri sahibinden kullanım izni ciktigi zaman, Kişi verisinin depolanma amacini bildirmelidir ve alikoymaya izin vermenin sonucunda verinin iletisime açık oldugunu goz önünde bulundurmalıdır. Kişiler Özel durumlar olmadikca yazima izin vermelidirler. Eger izin verildiyse, diger yazili açıklamalar ile beraber izinin açıklaması görünüsde ayirtedilebilir olmalıdır. Kişi bazı durumlarda bilgi isteyebilirler.

Veri sahibi bilginin saglanmasını su durumlarda isteyenilir;

- 1-) Onunla alakali depolanan bilgi, alıcının ya da kokeninin referans icermesini isteyebilir, ve
- 2-) Depolama amacini bilmek isteyebilir.
- 3-) Eger veri otomatik olarak isleniyorsa, Kişi ya da gruplar veriden kimin düzenli olarak haberdar oldugunu bilmek isteyebilir.

UK (United Kingdom)daki yasalara benzer olarak, bilgiye sahip olmak isteyen bazı insanlar veri erisimine sahip olabilirler. Ayrıca, veriyi güvenli olarak saklamak zorundadırlar. Veri islemede kullanılan Kişiler yetkileri dışında Kişisel veriyi kullanamaz ya da isleyemez. Görev alan Kişiler, olabildigince gizli gruplar için çalışırlar ve gizliliği sürdürmeyi garantiye almalıdırlar. Bu garanti faaliyetin bitisinden sonra da sürdürülmelidir.

Kurumlar ya da Kişiler depolanan gizli bilgiyi, verinin örneğini içeren bildirin ve verinin depolanması ve toplanmasındaki amacın kendileri için kayıt altına almak isteyeceklerdir. Yasalarda otomatik sistemler (Bilgisayarlar) için verilerin toplanması ve depolanmasında oldukça açık zorunluluklar vardır ;

- YetKişi olmayan Kişilerin veri işlem sistemine giriş yapmasının önüne geçmek için veri girişleri kontrol edilmelidir. (Access Control = Giriş Kontrolü)
- Basının yetKişi dışında, verileri okuması, kopyalaması, değiştirmesi ya da silmesi engellenmelidir (Storage Media Control)
- Bellek içine yetKişiz girdiler ve yetKişiz kontroller değişim ya da depolanan Kişisel bilgilerin silinmesinin önüne geçilmelidir (Memory Control = Bellek Kontrolü)
- Bilgi taşınması kolaylığına yardım ile yetKişiz Kişiler tarafından kullanımının bilgi işleme sistemi tarafından önüne geçilmesi gerekmektedir (User Control = Kullanıcı Kontrolü)
- Veri işleme sistemine erişim hakkı olmayanların önüne geçilmelidir (Access Control = Erişim Kontrolü)
- Grupların Kişisel datalarının taşınmasında ki kolaylıktan dolayı iletisime açık olabilir bu nedenle bunların kontrol edilebilir ve ulaşılabilir olmasının önüne geçilmelidir (Communication Control = İletişim Kontrolü)
- Ne zaman ve kim tarafından veri işleme sistemi içine girdi yapıldığı kontrol edilmeli ve sınırlandırılmamalıdır (Input Control = Girdi Kontrolü)
- Kişisel datayı yetkili işleme durumunda, İlkelerin açıklanması ile uygunluğu verinin işlenmesinde kati bir şekilde belirtilmelidir (Job Control = İş Kontrolü)



- Depolanan araclarin taşınması ya da Kişisel datanın taşınması durumunda verinin yetKişi olmayan Kişiler tarafından okunması, değiştirilmesi, kopyalanması ve silinmesin onune gecilmelidir.
- Kuruluslarin ya da Yetkililerin organizasyon icinde duzenlenmesi sirasinda korunan datanın Özel gereksinimi karşılanmak zorundadır (Data Protection = Veri Korunması)

Bu kontroller aslında tamamen uzatılmış ve önemli başarı elde etmiştir. Bu düzen içinde uygulama, kontrol ve diğer aktiviteler için kurum bir Veri Güvenliği Sorumlusu (Data Protection Officer) bulundurmalıdır. Bu sorumlular Şirket yöneticilerine ya da sahibine direk olarak rapor tutmak zorundadır. Bunun için Şirkette 5 ya da daha fazla personel bulundurulmalıdır. Bu düşünce zor gelebilir çünkü pozisyon için Veri Güvenliği Sorumlusunun ustun niteliklere sahip olmalıdır örnek vermek gerekirse, devir alınan görev basit değildir.

## **France (Fransa)**

Law No. 78/17 (1978) Data Processing, Data Files and Individual Liberties

## **US**

Kişilerin doğru gizlilik İlkesi için tek bir kanun yoktur. The Privacy Act 1974, bu kanunla federal ya da eyalet hükümetleri sorumluluk almıştır. Şirketlerin ve şahısların konusu yasamanın (yapılan kanunların) çok fazla sayıda olmasıdır. Spesifik durumlar için bu kanunlar oldukça serttir (örneğin 13 yasından küçük bir çocuklar), ama koruma ağır basmamaktadır.

- Privacy Act (1974)
- Electronic Communications Privacy Act (1986)
- Computer Matching and Privacy Protection Act (1988)
- Right to Financial Privacy Act (1978)
- Children's Online Privacy Protection Act (1998)
- HIPAA
- SOX

## ***Kişisel bilgileri gizleme***

## ***Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)***

## ***Kendinizi Koruma Yolları***

- Takip edilmeyin



- E-posta bağlantısı

### **Ön Belleğe Almak (Caching)**

Data taşınmasında kullanıcı savunmasız olmadığında da çevresel kullanımı ortulu olarak sürekli kontrol etmelidir. Halka açık Internet Kafelerde ya da iş yerinden interneti kullanan kullanıcılar kendi sistemlerini yapılandırarak kadar yetenekli olmadıklarından bu tipik bir durum değildir. Örneğin, dosya ya da web sayfasına yapılan başvuru girişleri browsers cachelerde depolanabilir. Daha sonra bu bilgiler Kişitlame olmaksızın geri alınabilir ve erişilebilir.

### **Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

#### **Kendinizi Koruma Yolları**

#### **Kredi Kartları**

Kredi Kartı sahteciliği (dolandırıcılığı) büyük marketler ile online yapılan alışverişlerde ortaya çıkabilir. Kredi Kartı Güvenliğinde tipik olarak kredi Kartı numarası, son kullanım tarihi, sahibinin adresi ve kredi Kartının arkasında yazan CVVden ibarettir. Online İşlemlerde (Online Transaction), imza ve kimlik doğrulaması yapılamaz.

### **Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

- Kredi Kartı numaranızı işlem bittikten sonra saklıyormusunuz?
- Kayıt altına alınan dosyalar Kredi Kartı numaranızı içeriyor mu?

#### **Kendinizi Koruma Yolları**

VISA ve MASTERCARD kredi kartları iKişi birden hangi bilgilerin yazdırılabilir ve kayıt altına alınabilir olduğunu gösterir örnek olarak alışverişlerinizde sliplerde Kredi Kartınızın ilk 6 ve son 4 hanesi görülebilir, son kullanım tarihi vb. şeyler görüntülenemez . Kesinlikle kredi kartı kullanma kılavuzu ve PCI kullanım kılavuzunu gözden geçirmeniz önerilir.

#### **E-mail adreslerini gizlemek**

### **Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

#### **Kendinizi Koruma Yolları**

#### **Arama motorları ve robotlar**

İzlemeye engel ol ve robots.txt

### **Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

#### **Kendinizi Koruma Yolları**



***Doğru cache opsiyonlarını kullan***

**Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

**Kendinizi Koruma Yolları**

***Kalıcı olmayan cookieler***

Kısa zaman aşımını (idle timeout) tartış

**Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

**Kendinizi Koruma Yolları**

***GET verisi kullanımını önle***

**Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

**Kendinizi Koruma Yolları**

***Create a P3P Pact***

**Saldırıya açık olup olmadığınızı anlama (yolları)**

**Kendinizi Koruma Yolları**

***İleri Okuma***

Kriptoğrafi hakkında bilginin bulunabileceği iyi bir SSS

<http://www.interhack.net/people/cmcurtin/snake-oil-faq.html>

**Dökümanın Ashı :** [OWASP GUIDE 2.0.1](#)

**Çeviri** : Taygun Alban - [Taygun.ALBAN@gmail.com](mailto:Taygun.ALBAN@gmail.com)